



Istituto Maria Ausiliatrice

Scuola Paritaria dell'Infanzia e Micronido, Primaria e Secondaria di I Grado
Via Maria Ausiliatrice, 3 89133 – Reggio Calabria Tel. 0965/673207 fax 0965/683359 e-mail: segreteria@alice.it

Scuola Paritaria dell'Infanzia e Micronido "Madre Linda Lucotti" C.M. RC1A05400G
Scuola Paritaria Primaria "Maria Ausiliatrice" C.M. RC1E01000Q
Secondaria di I Grado Paritaria "Maria Ausiliatrice" C.M. RC1M00400N

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
Anno scolastico 2023/2024

Al Gestore dell'Istituto "Maria Ausiliatrice"

Il/la sottoscritto/a _____ / _____
(cognome) (nome)

data di nascita _____ Comune o Stato Estero di nascita _____ Prov. _____

cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

Documento: _____ Tipo _____ N° _____

residente a _____ Via _____

C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____ domicilio _____
(solo se diverso dalla residenza)

CHIEDE

l'iscrizione alla classe ___ Sez. Unica della Scuola Secondaria di I Grado Paritaria "Maria Ausiliatrice"
per l'Anno Scolastico 2023/2024 dell'alunno/a:

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita _____ Comune o Stato estero di nascita _____ Prov. _____

Cittadinanza _____ Codice Fiscale _____

Residente a _____ (prov.) _____ Via _____ n° _____ C.A.P. _____

Eventuale domicilio dell'altro genitore _____

tel. fisso _____ cell. padre _____ cell. madre _____

e-mail padre _____ email madre _____

proviene dalla Scuola Primaria _____ frequentata per n. anni _____
(denominazione e luogo)

proviene da altra Scuola Sec. di I grado _____ frequentata per n. anni _____
(denominazione e luogo)

Alunno/a con disabilità sì no; se sì specificare _____

Alunno/a con DSA sì no

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Dichiara inoltre che

L'alunno/a è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie sì no

L'alunno/a è intollerante o allergica/o a _____

Chiede di avvalersi sulla base del Piano dell'Offerta Formativa Triennale della Scuola e delle risorse disponibili:
(scegliere una delle opzioni)

- orario ordinario delle attività educative per 30 ore settimanali
- orario delle attività educative per 32 ore settimanali con 2 ore pomeridiane di potenziamento d'inglese in preparazione agli esami Trinity (ISE Foundation e ISE I)¹ **VALIDO SOLO PER LA CLASSE I**
- orario delle attività educative per 34 ore settimanali con 2 ore pomeridiane di potenziamento d'inglese in preparazione agli esami Trinity (ISE Foundation e ISE I) e 2 ore pomeridiane di potenziamento di spagnolo in preparazione agli esami DELE A2 e B1¹ **VALIDO SOLO PER LA CLASSE I.**

Dichiara che la propria famiglia è composta, oltre che dall'alunno/a da:

Cognome e nome	luogo e data di nascita	Parentela	Titolo di studio*	Professione*
1				
2				
3				
4				
5				

*dati richiesti ai fini delle rilevazioni Invalsi (delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto dell'11/12/2019).

La presente domanda, che costituisce proposta contrattuale, resta subordinata all'accettazione dell'Ente Gestore della scuola, al quale è rivolta, senza che esso sia obbligato a rendere il proprio consenso o ad accettarla. In caso di accettazione, il richiedente si obbliga sin da ora a sottoscrivere il Contratto di Prestazione Scolastica e, successivamente, in caso di ammissione del/la proprio/a figlio/a alla frequenza della scuola, a sottoscrivere il Contratto Formativo, che è un negozio giuridico di formazione progressiva. La non accettazione della presente domanda la rende priva di validità e di valore ad ogni effetto. Si ricorda che la compilazione del modulo d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni del d.P.R. 445/2000, pertanto i dati riportati sulla domanda assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'art. 46 del citato d.P.R. Si rammentano infine le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del d.P.R. 445/2000 che, oltre a comportare la decadenza dei benefici, prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

¹ Il potenziamento linguistico pomeridiano si attiverà **solo** con un minimo di 10 adesioni.

Firma dei genitori

Data _____

Firma _____

Firma _____

NB:

- *Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Ai sensi del codice civile, qualora la domanda sia firmata da un solo genitore si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.*
- *L'iscrizione viene effettuata ogni anno. In caso di intolleranze alimentari o allergie allegare certificato medico.*

Informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Ai fini previsti dal Regolamento Ue n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, vi informiamo che il trattamento dei dati personali dallo stesso forniti ed acquisiti, saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal premesso Regolamento nel rispetto dei diritti ed obblighi consentiti.

1) Titolare del trattamento:

Il titolare del trattamento è l'ente **Istituto Maria Ausiliatrice**, (di seguito "Ente") nella persona del legale rappresentante **Sr Iolanda Guerriero**, via Maria Ausiliatrice, 3, tel: **0965/673207**, e-mail: **direttrice.reggio@fma-imr.it**; nella qualità di gestore della **Scuola Paritaria M. Ausiliatrice** sita in via Maria Ausiliatrice, 3. Il/i Responsabile/i del Trattamento dei dati è **la Direttrice p.t. dell'Istituto**. I dati sono custoditi presso l'Istituto.

2) Modalità di acquisizione dei dati personali:

I dati personali, necessari per l'inserimento nel percorso formativo scelto, sono raccolti dall'ente direttamente dall'interessato o per il tramite di soggetti terzi, come in occasione di richieste di iscrizione pervenuti a mezzo di persone esercenti la responsabilità genitoriale.

3) Finalità del Trattamento a cui i dati sono destinati:

L'ente per le proprie finalità istituzionali, connesse o strumentali all'attività, tratta i Suoi dati per i seguenti scopi:

- a) finalità connesse agli obblighi normativi connessi all'erogazione del corso di formazione scolastico, con particolare riferimento alle prescrizione dell'amministrazione scolastica; rientrano in tale categoria anche i trattamenti di dati effettuati in occasione di attività ispettive da parte di autorità pubbliche o private che svolgono un'attività di controllo su base normativa o contrattuale;
- b) finalità contrattuali, connesse e strumentali all'instaurazione e gestione dei rapporti con gli alunni e con i genitori, quali ad esempio l'acquisizione di informazioni preliminari all'iscrizione al corso di formazione professionale, comprese le informazioni relative allo stato di salute ed alle eventuali allergie o intolleranze, le comunicazioni tra Cfp e famiglia, le comunicazioni con le aziende che offrono il servizio di alternanza scuola-lavoro.

L'ente effettua altresì le seguenti attività di Trattamento dei Suoi dati, dirette alla gestione secondo criteri di qualità e legalità dell'offerta formativa e rispetto le quali Le verrà puntualmente richiesto il consenso, che costituisce la base giuridica del Trattamento medesimo:

- c) rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi, eseguita mediante interviste, questionari di soddisfazione e gradimento erogati durante l'attività formativa;
- d) acquisizione di foto e video in occasione di gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni ed esibizioni connessi all'attività didattica e pubblicazione delle stesse sul sito web e sugli altri canali comunicativi usati da scuola ed ente;
- e) uso di numeri cellulari ed e-mail per la trasmissione di informazioni connesse all'attività didattica tra genitori e corpo docenti mediante gruppi su applicazioni di messaggistica e mailing list.

4) Natura del conferimento dei dati personali:

Il conferimento del Suo consenso per le finalità di cui ai punti a) e b) non è richiesto in quanto il Trattamento è necessario per legge o per dar seguito ad obbligazioni di tipo contrattuale. È invece necessario acquisire il consenso per le finalità di cui i punti c), d) ed e). Il diniego al Trattamento dei predetti punti non comporterà nessuna conseguenza pregiudizievole per l'allievo.

5) Trattamento di particolari categorie di dati personali:

L'articolo 9 comma 1 del Regolamento definisce come categorie particolari di dati quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona. Per il Trattamento di detti dati particolari non Le verrà richiesto il consenso poiché il Trattamento trova la base giuridica nell'adempimento di obblighi normativi da parte della scuola.

6) Modalità del Trattamento dei dati:

I dati possono essere trattati attraverso strumenti manuali, informatici e/o altrimenti automatizzati secondo logiche strettamente connesse alle finalità di Trattamento e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e riservatezza anche nel caso di Trattamento attraverso strumenti innovativi di comunicazione a distanza.

7) Tempi di conservazione dei dati:

Con riferimento ai punti a) e b) i dati sono conservati per il periodo necessario a gestire il contratto ed adempiere agli obblighi di legge. Con riferimento ai dati particolari, art. 9 comma 1 del Regolamento, i tempi di conservazione sono fissati in 10 anni.

8) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati:

Per lo svolgimento della gran parte delle attività i dati personali potranno circolare all'interno dei vari uffici dell'ente, il quale potrà comunicare i dati medesimi ai seguenti soggetti:

- pubbliche amministrazioni con compiti di vigilanza sull'attività dell'ente;
- persone, società o studi professionali che prestino attività di assistenza e consulenza;
- agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola);
- aziende erogatrici di servizio mensa;

La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi.

9) Diritti esercitabili dall'allievo e dall'esercente la responsabilità genitoriale:

Nella Sua qualità di interessato, Le vengono riconosciuti i seguenti diritti previsti dal Regolamento Europeo Privacy 2016/679:

- il diritto di accesso ai Suoi dati personali;
- il diritto di rettifica, cancellazione e limitazione del Trattamento dei dati personali che La riguardano;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- il diritto di chiedere la limitazione del Trattamento, la portabilità dei dati, la cancellazione dei dati trattati (diritto all'oblio), la cancellazione o il blocco di dati che sono trattati violando la legge;
- il diritto di aggiornare, correggere o integrare i dati inesatti e incompleti;
- il diritto ad ottenere un'attestazione da parte del Titolare che tali operazioni sono state portate a conoscenza dei soggetti ai quali i dati erano stati precedentemente comunicati (a meno che ciò risulti impossibile o richieda un impegno sproporzionato rispetto al diritto tutelato);
- il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al Trattamento dei Suoi dati;
- il diritto di opporsi al Trattamento dei Suoi dati per scopi di informazione commerciale o per l'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta, oppure per ricerche di mercato.

Manifestazione del consenso

Acquisite tutte le informazioni fornite dal Titolare del Trattamento, presto il consenso al Trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa ed in particolare autorizzo l'ente ad effettuare i seguenti trattamenti:

- o rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi, eseguita mediante interviste, questionari di soddisfazione e gradimento erogati durante l'attività formativa; SI NO Firma: _____
Firma: _____
- o acquisizione di foto e video in occasione di gite scolastiche, uscite didattiche, rappresentazioni ed esibizioni connessi all'attività didattica e pubblicazione delle stesse sul sito web dell'ente; SI NO Firma: _____
Firma: _____
- o uso di numeri cellulari ed e-mail per la trasmissione di informazioni connesse all'attività didattica tra studenti, genitori e corpo docenti mediante gruppi su applicazioni di messaggistica e mailing list. SI NO Firma: _____
Firma: _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'informativa che precede.

Reggio Calabria, _____

Firma _____

Firma _____



CONTRATTO DI PRESTAZIONE SCOLASTICA

Tra l'Ente **Istituto Figlie di Maria Ausiliatrice** con sede in **Reggio Calabria**, via Maria Ausiliatrice, 3 nella persona della direttrice p.t. **Sr. Giuliana Luongo**, con delega del Legale Rappresentante e i genitori/tutori dell'alunno/a _____

PREMESSO

- che l'ente **Istituto Figlie di Maria Ausiliatrice Salesiane di Don Bosco** è gestore della **Scuola Secondaria di I grado Paritaria "Maria Ausiliatrice"**, con sede in via Maria Ausiliatrice, 3;
- che i signori _____, _____ hanno presentato domanda di iscrizione il/la figlio/a alla sez. unica **della Scuola Secondaria di I grado**, per l'anno scolastico 2023/2024 obbligandosi in solido, in caso di accettazione della medesima domanda, a sottoscrivere il presente contratto di prestazione scolastica;
- che gli stessi dichiarano espressamente di condividere l'indirizzo educativo della scuola salesiana, come espresso nel Progetto Educativo Nazionale della Scuola Salesiana;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- Art. 1)** La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Art. 2)** L'Ente prima indicato si obbliga, nei confronti degli altri contraenti, a fornire a favore del/la figlio/a, le prestazioni scolastiche previste dal Piano dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Art. 3)** I genitori contraenti dichiarano di aver avuto copia, di conoscere e di sottoscrivere per accettazione il Piano dell'Offerta Formativa (PTOF) e il Progetto Educativo dell'Istituto (PEI).
Per effetto di ciò, sia il PTOF che il PEI si considerano ad ogni effetto inseriti nel presente contratto, del quale costituiscono parte integrante.
- Art. 4)** I genitori contraenti si obbligano ad osservare e a far osservare al/la figlio/a il regolamento d'Istituto, inserito nell'estratto del Piano dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Art. 5)** L'ente gestore si impegna ad ammettere l'alunno/a alla frequenza delle lezioni in vista dell'eventuale sottoscrizione del Contratto Formativo.
In dipendenza di ciò, i contraenti riconoscono espressamente allo stesso Ente Gestore:
a) il diritto di sottoporre a verifica la situazione iniziale dell'alunno;
b) di desumere, a conclusione della verifica, tutti gli elementi per deliberare insindacabilmente, dopo aver consultato i genitori, l'ammissione al Contratto Formativo;
c) di predisporre eventualmente, in caso di ammissione, un contratto formativo individualizzato, sia di eccellenza sia di recupero, il cui aggravio di spesa resta a carico dei genitori contraenti.
- Art. 6)** I genitori contraenti si obbligano, in solido, a corrispondere all'Ente Gestore le somme di cui al prospetto che segue, preferibilmente tramite **Bonifico Bancario**.

Scuola Secondaria di I grado		
Iscrizione	€ 170,00 ⁽¹⁻³⁾	All'atto dell'iscrizione
Contributo Mensile orario ordinario	€ 170,00 ⁽²⁾	9 rate mensili
Contributo Mensile orario ordinario con mensa quotidiana	€ 280,00	8 rate mensili (da ottobre a maggio)
Contributo Mensile potenziamento inglese	€ 190,00	8 rate mensili (da ottobre a maggio)
Contributo Mensile potenziamento inglese con mensa	€ 230,00	8 rate mensili (da ottobre a maggio)
Contributo Mensile potenziamento inglese e spagnolo	€ 200,00	8 rate mensili
Contributo mensile Laboratorio con certificazione	€ 30,00	Ogni mese
Quota pasto singolo	€ 6,00	

⁽¹⁾ La quota dell'iscrizione non è rimborsabile in caso di ritiro dell'alunno/a.
⁽²⁾ Il contributo può essere versato in 9 rate, iscrizione esclusa, da settembre a maggio, previo accordi.
⁽³⁾ Nel caso in cui l'Istituto receda unilateralmente dal servizio sarà corrisposta alla famiglia una somma pari al doppio dell'iscrizione ricevuta.
I genitori di obbligano in solido al pagamento dell'iscrizione e del contributo annuale al funzionamento.

Il pagamento sarà effettuato con versamento mensile entro il 10 del mese di riferimento mediante:

Bonifico bancario sul Conto Corrente intestato a:
ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
IBAN: IT59 K030 6909 6061 0000 0106 020

Con versamento diretto in Amministrazione

N.B. Le eventuali eccezioni relativi ai tempi e modalità di pagamento saranno gestite in accordo con la Direzione.

Art. 7) Il mancato pagamento delle somme stabilite alle convenute scadenze comporta applicazione di una penale, pari al 2% sull'importo dovuto, qualora il ritardo si prolunghi per 30 giorni dalla convenuta scadenza, e del 5% sull'importo dovuto, qualora tale ritardo superi i 30 giorni dalla data convenuta di scadenza. Tale penale è irriducibile dal giudice ed è dovuta nei termini stabiliti dall'art. 1382, comma 2, del codice civile.

Art. 8) I genitori si obbligano in solido al pagamento dell'intero contributo di funzionamento anche in caso di ritiro anticipato dell'allievo.
L'Ente si riserva il diritto di non accettare l'iscrizione dell'allievo all'anno scolastico successivo nel caso in cui i pagamenti dell'anno scolastico precedente non risultino saldati.
L'Ente si avvale della facoltà di agire in via giudiziale nel caso di mancato pagamento.

Art. 9) Sono a carico delle famiglie, quindi escluse dal contributo annuale al funzionamento, le spese relative ai libri di testo, alle attività parascolastiche ed ai viaggi d'istruzione.

Art. 10) Per quanto non previsto nel presente contratto, le cui clausole s'intendono tutte essenziali ed inderogabili, i contraenti rinviano alle norme di legge in materia.

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 codice civile le seguenti clausole: art. 6, art. 7, art. 8 e art.9.

Dichiariamo sotto la nostra responsabilità ai sensi del DPR 445/2000 che quanto dai noi inserito all'interno nel seguente documento corrisponde al vero.

Letto, confermato e sottoscritto.

Reggio Calabria, _____

Firma dei genitori

Il Gestore
